

表 7、中央災害應變中心開設業務幕僚應辦事項檢核表

填報人(參謀組員)：

(簽名)

災害發生時間： 年 月 日 時 分

填報時間： 年 月 日 時 分

| 應 辦 事 項 | 檢 視 情 形 | 完 成 時 間 |
|--|---------|---------|
| 發配部會紅色背心、胸章 | | 月 日 時 分 |
| 1F、3F 電視牆引導標示 | | 月 日 時 分 |
| 簡訊傳送結果網頁列印 | | 月 日 時 分 |
| 進駐通知之通報單群傳相關機關並電話確認 | | |
| 開啟 3F 首長決策室電視牆、麥克風系統、跑馬燈 | | 月 日 時 分 |
| 首長決策室、情資研判組各部會桌牌、壓克夾(牌) | | 月 日 時 分 |
| 內政部消防署緊急應變小組簽到表(含署長室、副指揮官專用簽到簿) | | 月 日 時 分 |
| 部會簽到表 | | 月 日 時 分 |
| 緊急聯絡電話資料夾(內含府、院、部各級長官緊急聯繫電話表、災害緊急通報各級行政機關緊急聯絡電話資料、中央及縣市災害應變中心聯繫電話表、消防機關正副首長緊急聯絡電話表、當月份緊急應變小組輪值表) | | 月 日 時 分 |
| 災害報告或颱風警報單或影響核生化物質散佈之溫度、風向、風力、雨量等資料 | | 月 日 時 分 |

本表完成後交由總值日官綜整、檢核。