

附表四

身分證字號	姓名	出生日期	學員 座號	受訓期別	任職場所名稱	任職場 所縣市	連絡電話	電子信箱	職稱	受訓 種類	結訓日期	測驗 分數	核准文號	證書字號

本表請以 EXCEL 繕打，每班期單獨製作，並請於每月 5 日前將電子檔及紙本函報本署。