

附件十二

防災士/進階防災士培訓成果資料檢核表

培訓單位： 培訓計畫名稱： 培訓日期：			
編號	檢核項目	說明	是否符合規定
1	提交日期	是否符合培訓辦理完成一個月內提交。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2	學員名冊	1. 掌握學員身分證字號及相關基本資料無誤。 2. 掌握強韌臺灣計畫經費補助下，學員重複受訓情形。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3	培訓計畫(含課程表)	核對講師資格、授課時間及課程。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4	講師簽到表	掌握講師出席狀況。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5	學員點名簽到表	掌握學員出席狀況。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6	測驗題庫	測驗題應取自最新編修版本。。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7	學科測驗結果(試卷掃描檔案)	與學員名單進行成績核對，並檢查學科測驗卷是否缺漏。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
8	術科測驗結果(評分表掃描檔案)	檢查術科測驗結果表是否缺漏。若重簽或劃掉，須由測驗單位或測驗者簽章以茲證明。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
9	學員大頭照	以 JPG、PNG 檔為主，檔名為編號+姓名。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
10	個人資料同意書	學員個人資料同意(簽名)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
11	問卷調查	問卷 Excel 檔(按學員名冊順序排列)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
說明：			

中 華 民 國 年 月 日