

## 內政部消防署獎懲案件處理原則第六點修正規定

六、本署各單位辦理獎懲案件作業應注意下列規定：

- (一) 除有特殊正當理由外，獎懲應於事實發生或績效評定後三個月內辦理。
- (二) 同一獎懲事項，應俟全部完成後，視實際績效依規定辦理獎懲，且不得重複獎懲。
- (三) 同一獎懲案件，涉及核辦權責不同之各官職等人員時，授權由權責機關之獎懲，應俟內政部核定發布後，參照核定結果，再依權責辦理。
- (四) 對涉及數單位協力完成之案件，獎勵應以負主要責任之主辦單位人員為優先，其餘人員視其具體績效審慎核議獎勵；懲處應不分主、從單位一併檢討責任歸屬，覈實議處。
- (五) 對於跨單位間之案件或計畫執行成效之獎懲，主辦單位應於擬定方案或計畫時，視實際需要訂定統一之獎懲參考標準，或於辦理獎懲時，本衡平原則通盤考量，避免寬嚴不一。
- (六) 本署辦理重要工作或大型活動圓滿達成任務或著有績效者，其敘獎之額度，應考量其工作為自行籌辦或係委外辦理，並參酌投入人力、物力及時間之多寡，衡酌實際績效分別辦理敘獎。
- (七) 所屬消防人員擬予懲處時，應預留適當時間，給予當事人準備期間，並於審議時予當事人到場陳述意見或提出書面意見之機會。
- (八) 為明責任，凡發布消防人員獎懲命令，應送達當事人簽收，俾供當事人嗣後提起救濟時有案可查。
- (九) 所屬消防人員於同一考績年度中，平時考核獎懲互相抵銷後，累積已達記一大過者，應速以書面通知當事人；累積達記二大過前應予適時提醒，促其注意改善，並應清查有無獎勵尚未辦理部分，先予辦理。